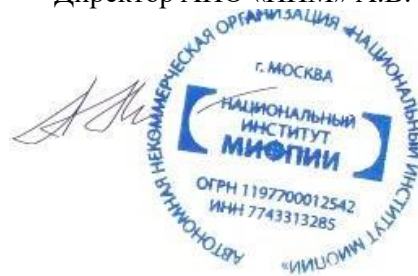


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ МИОПИИ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «НИМ» А.В. Мягков



№ УЧ-07/2026
«03» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ МИОПИИ»

Москва 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей АНО «НИМ» (далее - Положение) является локальным нормативным актом АНО «НИМ» (далее — Институт), устанавливающим Требования к организации и осуществлению текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования (далее - программы ДПО) в Институте, а также их форму и систему оценивания.

Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025 N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», локальными нормативными актами Института, регламентирующими организацию учебного процесса и Уставом Института.

1.2. Требования Положения являются обязательными для всех структурных подразделений Института, участвующих в организации учебного процессе, а также обучающихся с момента их зачисления и до окончания обучения.

1.3. В Институте устанавливаются следующие типы контроля образовательных достижений слушателей: промежуточная и итоговая аттестация.

Промежуточная аттестация — это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела, курса, дисциплины, программ ДПО. Итоговая аттестация — это проверка соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости (далее - текущий контроль) слушателей Института обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), прохождения практических занятий и включает в себя контроль успеваемости, контроль посещаемости занятий.

2.2. Текущий контроль является:

- формой оценки качества освоения слушателями курсов дисциплин (модулей), прохождения практик, предусмотренных учебным планом программы дополнительного профессионального образования в период обучения;

- формой оценки знаний и умений, полученных слушателями в процессе обучения;

- формой оперативного управления учебной деятельностью слушателей и ее корректировки.

2.3. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки программы ДПО, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов модулей.

2.4. Текущему контролю подлежат все виды занятий, проводимых в Институте: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа слушателей и др.

2.5. В зависимости от образовательной программы текущий контроль может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

2.6. Выбор порядка, форм и периодичности текущего контроля определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.7. Порядок проведения текущего контроля определяется в ходе проведения контактной работы со слушателями, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы слушателей.

2.8. Формами текущего контроля являются: тестовый контроль, устный опрос, оценка выполнения учебных заданий, практической работы и учебных докладов, участие в диспуте и др. формы, обусловленные тематикой и содержанием программы обучения.

2.9. Текущий контроль успеваемости и посещаемости занятий осуществляется преподавателем постоянно (текущие оценки, контроль знаний и умений, пропуски занятий).

2.10. Оценка знаний слушателя в процессе текущего контроля выражается либо в дифференцированной форме («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), либо в форме части учета (часов) пройденной дисциплины (зачтено/не зачтено). Оценка отражается в соответствующем журнале учета посещаемости аудиторных занятий и заверяется подписью преподавателя.

2.11. Слушатели обязаны выполнить все контрольные мероприятия текущего контроля.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если слушатель получил оценку не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному контрольному мероприятию.

Результаты текущего контроля учитываются при формировании оценки по дисциплине, практике при промежуточной аттестации.

Результаты текущего контроля не могут служить основанием для недопусков слушателя к промежуточной аттестации или отчисления.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации, форма проверки знаний, умений и навыков слушателей определяются соответствующей дополнительной профессиональной программой повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по завершении отдельных теоретических и практических тем (модулей, разделов) обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3. Форма проведения промежуточной аттестации - тестирование.

3.4. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и профессиональной переподготовки в учебной группе. Для проведения промежуточной аттестации преподавателем разрабатывается перечень вопросов, охватывающих программный материал дисциплины (модуля) или отдельный ее раздел.

3.5. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан производить учёт посещения обучающимися всех видов занятий, предусмотренных рабочей программой. Посещаемость слушателей отражается в Журнале учебных занятий (Приложение N 1).

3.6. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по балльной или процентной шкале и заносятся в Журналы учебных занятий в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществлялся текущий контроль, а в конце обучения сводится в ведомость промежуточной аттестации (Приложение N 2).

4. Итоговая аттестация

4.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, в формах, определенных учебным планом по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

4.2. К формам итоговых аттестационных испытаний обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки относятся:
- итоговой тест.

4.3. Итоговая аттестация проходит в групповой форме.

4.4. Аттестационные испытания проводятся в письменной форме.

Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.5. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе ДПО.

4.6. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.7. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с медиа- ресурсами и т.д.

4.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации:

- удостоверение о повышении квалификации.

4.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Института, в соответствии с медицинским заключением или другим документов, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

ЖУРНАЛ
учебных занятий
по дополнительной профессиональной программе повышения
квалификации

Период обучения _____

**ведомость
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дополнительной профессиональной программы « _____

Ответственный сотрудник Института: _____

№ п/п	Фамилия имя отчество	Оценка по результатам освоения модуля	
		зачтено	не зачтено
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Преподаватели, проводившие аттестацию по модулям

ПА

(подпись)

(Ф.И.О.)